



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา
เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๑๓ วรรค ๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องการตรวจสอบพัสดุประจำปี เมื่อหัวหน้าฝ่ายบริหารของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ได้รับรายงานจากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้วให้ปิดประกาศรายงานดังกล่าว ณ องค์การบริหารส่วนตำบล โดยเปิดเผย เพื่อแจ้งให้ประชาชนทราบ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา โดยคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ทำการตรวจสอบพัสดุประจำปี เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา จึงขอประกาศรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ มาเพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายชะโอสธ สัจจรอด)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา

ที่ กบ.73102/..... วันที่ 28 ตุลาคม 2564

เรื่อง.....รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา

1.เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา ที่ 240/2564 ลงวันที่ 15 เดือนกันยายน พ.ศ. 2564 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่าย พัสดุ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 - 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2564 และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลือ อยู่ ณ วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2564 ซึ่งมีรายชื่อคณะกรรมการ ดังนี้

๑.นายประสงค์ คำทอง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๒.นางสาววรลักษณ์ เกลี้ยงสะอาด	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๓.นางสาวปิยนันท์ ฤทธิเดช	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	กรรมการ
๔.นางสาวทิพวิมล ช่วยรอด	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
๕.นางสาวจันทนิย ชื่นพระแสง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ

2.ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา ได้ดำเนินการตรวจสอบและขอรายงานผลการตรวจสอบ ดังนี้

(1) การรับ - จ่ายพัสดุ งวดตั้งแต่วันที่ 1 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 - 30 เดือนกันยายน พ.ศ. 2564

ปรากฏว่า (/) ถูกต้อง

() ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

(2) พัสดुकงเหลือตามบัญชีหรือตามทะเบียนคุมพัสดุ ปรากฏว่า

() ครบ

() ไม่ครบ เพราะ.....

สำเนาถูกต้อง

นางสาวศิริพร หลานไทย

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(3) มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่ จำเป็นต้องใช้ดังนี้

(/) พัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ (ตามบัญชีแนบท้าย 1)

() ไม่จำเป็นต้องใช้ -

() สูญหาย -

/ข้อกฎหมาย.....


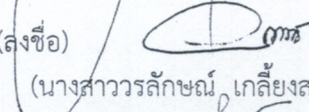
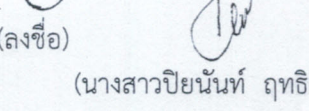
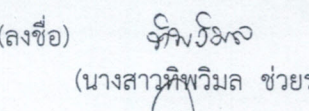
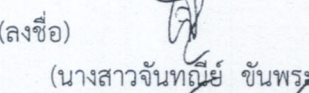
3. ข้อกฎหมาย

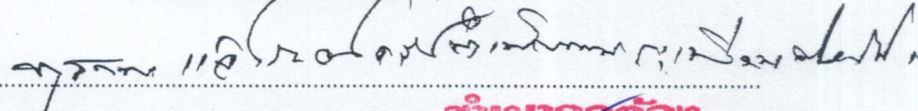
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ส่วนที่ 3 การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การตรวจสอบพัสดุประจำปี ข้อ 213

4. ข้อพิจารณา/เสนอแนะ

เห็นควรแจ้งกองคลัง ฯ เพื่อดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายประสงค์ คำทอง)
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ เกื้อยงสะอาด)
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวปิยนันท์ ฤทธิเดช)
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวทิพวิมล ช้วยรอด)
(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวจันทณีย์ ชันพระแสง)

ความเห็นนายกองค้การบริหารส่วนตำบล..... 

สำเนาถูกต้อง

นางสาวศรีจันทร์ หลานไทย

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ)

(นายชะโอสถ สั้งข้รอด)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา

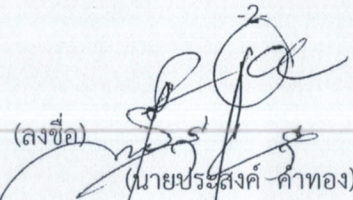
แนบท้ายรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าเขา อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่

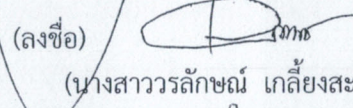
ที่	หมายเลข ครุภัณฑ์	รายการ	ราคาต่อหน่วย	สภาพครุภัณฑ์	แนวทางการดำเนินการ		
					ส่งซ่อม	จำหน่าย	ทำลาย/แปรสภาพ
1	401-39-0003	เก้าอี้ ระดับ 7 แบบมีล้อ	1,400.-บาท	ชำรุด			/
2	424-57-0003	เครื่องโทรสาร	4,000.-บาท	ชำรุด		/	
3	400-53-0171	โต๊ะประชุมสภา	3,900.-บาท	ชำรุด			/
4	400-53-0178	โต๊ะประชุมสภา	3,900.-บาท	ชำรุด			/
5	465-56-0001	เครื่องปั่นไฟ	20,000.-บาท	ชำรุด		/	
6	416-58-0032	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	1,450.-บาท	ชำรุด		/	
7	416-58-0034	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	1,450.-บาท	ชำรุด		/	
8	416-59-0046	เครื่องสำรองไฟ	3,000.-บาท	ชำรุด		/	
9	416-59-0049	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	22,900.-บาท	ชำรุด		/	
10	416-58-0025	คอมพิวเตอร์	3,300.-บาท	ชำรุด		/	
11	416-51-0011	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	37,100.-บาท	ชำรุด		/	
12	442-61-0004	เครื่องตัดหญ้า	8,600.-บาท	ชำรุด		/	
13	401-40-0039	เก้าอี้ทำงาน	1,900.-บาท	ชำรุด			/
14	401-47-0105	เก้าอี้ทำงาน	580.-บาท	ชำรุด			/
15	401-58-0404	เก้าอี้ทำงาน	1,750.-บาท	ชำรุด			/
16	401-58-0405	เก้าอี้ทำงาน	1,750.-บาท	ชำรุด			/
17	401-44-0045	เก้าอี้ทำงาน	1,200.-บาท	ชำรุด			/
18	401-57-0392	เก้าอี้ทำงาน	1,000.-บาท	ชำรุด			/
19	401-57-0395	เก้าอี้ทำงาน	1,000.-บาท	ชำรุด			/
20	482-51-0001	สายไฟแบบม้วนเก็บได้ 30 เมตร	2,450.-บาท	สูญหาย			/
21	416-61-0068	เครื่องสำรองไฟ	2,550.-บาท	ชำรุด		/	

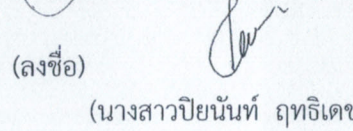
สำเนาถูกต้อง

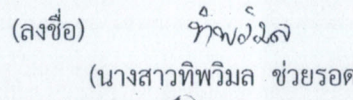
นางสาวศิริพร หลานไทย

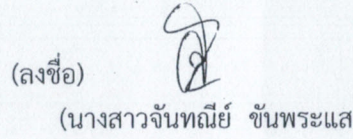
นักวิชาการช่วยงานวิชาการ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายประสงค์ คำทอง)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาววรลักษณ์ เกลี้ยงสะอาด)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวปิยนันท์ ฤทธิเดช)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวทิพวิมล ช่วยรอด)

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นางสาวจันทนีย์ ชันพระแสง)

สำเนาถูกต้อง
นางสาว ~~จันทร์~~ หลานไทย
นักวิชาการที่ส่งงานธนาคาร